

## 上海理工大学体育场馆使用申请表

申请单位		使用时间	
活动内容			
申请地点			
场地申请人		联系电话	
活动具体负责人		联系电话	
参与人数		备注	200人以上提前10个工作日向保卫处申请，500人以上提前20个工作日向保卫处申请
申请单位意见(盖章)			
保卫处意见(盖章)(200人以上)			
体育教学部意见(盖章)			
物业公司场地管理人员落实			

注：1、申请流程：到学校体育教学部网站下载申请表格→填好申请单，申请单位签字盖章→200人以上保卫处签字盖章→体育教学部签字盖章→送场地管理人员安排落实。

- 2、使用期间请遵守学校体育场馆的各项规章制度。
- 3、请提前填写并向体育教学部预约以便统筹安排。
- 4、此表提前三天送交学校体育场馆管理物业公司的场地管理人员。